

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kauppahallin vuokrasopimuksen muutos, Kauppahallin Ravintola Oy
TRE:3424/02.07.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Teemu Alavenetmäki, puh 041 730 1631, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa Kauppahallista liiketilat 77 ja 79 pinta-
alaltaan yhteensä noin 12 m² ja yhden (1) autopaikan Kauppahallin
Ravintola Oy:lle (Y-tunnus 1928613-3) vuokrasopimuksen ehtojen
mukaisesti 1.5.2021 alkaen. Uusi kokonaisvuokra on 2 933,54 euroa/kk.
Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut liike- ja varastotilaa 22.9.2014
allekirjoitetulla vuokrasopimuksella Kauppahallin Ravintola Oy:lle (Y-
tunnus 1928613-3) osoitteessa Hallituskatu 10 toimivasta Kauppahallista.
Vuokrasopimukseen on neuvoteltu muutos 1.5.2021 alkaen vuokraamalla
lisätilaa liiketiloista 77 (6 m²), 79 (6 m²) ja vuokraamalla yksi uusi
autopaikka. Muutoin sopimuksen ehdot säilyvät ennallaan.

Uusien liiketilojen vuokra on 370 euroa/kk (30,83 euroa/m², 12 m²) ja
uuden autopaikan vuokra on 53,65 euroa/kk. Aiempi vuokra on 2 509,89
euroa/kk (142,7 m²), jolloin uusi kokonaisvuokra on 2 933,54 euroa/kk
(18,96€/m², 154,7 m²). Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva
arvonlisävero.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti
asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin
liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

vuokralainen, Teemu Alavenetmäki, Janne Saksala, Niko Suoniemi,
Tilapalvelut kirjaamo, Tilapalvelut vuokrat

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 4.5.2021.
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 3.5.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
03.05.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 302

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.